МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 4 с.п. ГВАРДЕЙСКОЕ»
НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКАН НАДТЕРЕЧНИ ША-ШЕНА УРХАЛЛА ДЕЧУ К1ОШТАН
ША-ШЕНА УРХАЛЛА ДЕЧУ БЮДЖЕТНИ ЮККЪЕРЧУ ДЕШАРАН ХЬУКУМАТ
«ГВАРДЕЙСКИ ЮЬРТАН ЮККЪЕРЧУ ДЕШАРАН ИШКОЛ № 4 »
366815, ЧР, Надтеречный район, с. п. Гвардейское ул. Д.С.Ахмарова 20 «а»
ИНН/КПП: 2007007979/200701001, ОГРН: 1242000009393, email: gvardeysk4@mail.ru
т. +7(963)582-80-13

П Р И К А З

01.09.2026 г. № 13/2

с.п. Гвардейское

Об организации дежурства педагогов в 2026-2027 учебном году

Подписано цифровой подписью: Закриева Малика Ахмедовна
Причина: Я подтвердил целостность этого документа
Дата: 13 Ноябрь 2026 г. 13:39:06
DN: E=uc_fk@roskazna.ru, S=77 Москва, OID.1.2.643.100.4=7710568760, ОГРН=1047797019830, STREET="Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1", L=г. Москва, C=RU, O=Федеральное казначейство, CN=Федеральное казначейство

В соответствии с СанПиНом 2.3/2.4.4282-26 в целях обеспечения в МБОУ «СОШ№4 с.п.Гвардейское» благоприятной рабочей обстановки, поддержания порядка, соблюдения охраны здоровья и безопасности жизни учащихся, сохранности имущества **п р и к а з ы в а ю:**

1.Утвердить график дежурства по школе;
1.1. Дежурного администратора и педагога (приложение 2).
1.2 Классных руководителей (приложение 2):
1.2.1 Дежурному администратору, педагогам и классным руководителям организовать дежурство в коридоре во время перемен по графику в первую смену с 8.30, и до окончания смены.
2. Ответственным за дежурство выполнять требования Положения о дежурстве по школе.
3. Назначить ответственной за организацию дежурства администрации и учителей по школе заместителя директора по ВР Оздиеву А.В.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор **М.А.Закриева**

С приказом ознакомлены: _____ Оздиева А.В.